

**ПОСТОЯННО ДЕЙСТВУЮЩАЯ РАБОЧАЯ ГРУППА ЮЖНОПОРТОВОГО
РАЙОНА ГОРОДА МОСКВЫ
ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИИ ТЕРРОРИЗМУ И МИНИМИЗАЦИИ И (ИЛИ)
ЛИКВИДАЦИИ ПОСЛЕДСТВИЙ ЕГО ПРОЯВЛЕНИЯ**

ПРОТОКОЛ ЗАСЕДАНИЯ

«26» августа 2025 года

№ 3/25

ПРЕДСЕДАТЕЛЬСТВОВАЛ

Глава управы Южнопортового района города Москвы-
председатель Постоянно действующей рабочей группы по противодействию
терроризму и минимизации и (или) ликвидации последствий его проявления

Южнопортового района города Москвы

А.Н. Манжула

Присутствовали:

Начальник отдела МВД России по Южнопортовому району – М.В. Каплунов;

От 2 РОНПР Управления по ЮВАО ГУ МЧС России по городу Москве – Д.Ю. Гончаров

От управы района – С.В. Павлис (первый заместитель главы управы);

– М.Б. Никитина (начальник отдела);

– Т.Б. Румянцева (начальник отдела);

– А.В. Захарова (начальник отдела);

– В.Л. Пономарев (ведущий специалист по ГО и ЧС);

От ГБУ «Жилищник района Южнопортовый» – С.Н. Михайлов;

От ОПОП – А.А. Тамбовцев;

Приглашенные (согласно списка регистрации).

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. О мерах по обеспечению антитеррористической защищенности объектов (территорий) Южнопортового района города Москвы в период празднования Дня знаний, Дня солидарности в борьбе с терроризмом и Дня города.
2. О реализации мер, направленных на обеспечение антитеррористической защищенности мест массового пребывания людей, расположенных на территории Южнопортового района города Москвы.
3. О реализации мер, направленных на обеспечение антитеррористической защищенности многоквартирных домов на территории Южнопортового района города Москвы.

(С.В. Павлис, С.Н. Михайлов, руководители организаций.)

В целях обеспечения безопасности и антитеррористической защищенности объектов (территорий) Южнопортового района города Москвы в период подготовки и празднования Дня знаний, Дня солидарности в борьбе с терроризмом, Дня города, комиссия РЕШИЛА:

1. Заместителям главы управы по направлениям, руководителю ГБУ «Жилищник района Южнопортовый» С.Н. Михайлову, руководителям управляющих компаний, ТСЖ совместно с представителями ОМВД России по Южнопортовому району:

1.1 Провести комплекс превентивных мероприятий, направленных на предупреждение чрезвычайных ситуаций и обеспечить бесперебойное функционирование всех систем жизнеобеспечения и объектов социальной сферы.

Срок: в период проведения праздничных мероприятий.

1.2. Отработать порядок информационного взаимодействия диспетчерских служб с правоохранительными органами.

Срок: 31.08.2025.

1.3. Осуществить размещение на информационных стендах, щитах, досках объявлений в подведомственных организациях и учреждениях печатных агитационно-пропагандистских материалов антитеррористической тематики в формате социальной рекламы.

Срок: 31.08.2025.

1.4. В праздничные дни в управе района организовать дежурство ответственных должностных лиц, уполномоченных принимать решения в случае возникновения нештатных ситуаций. Ответственным должностным лицам при себе иметь списки телефонов дежурных и экстренных служб.

Срок: в период проведения праздничных мероприятий.

1.5. Установить непрерывный контроль состояния безопасности и антитеррористической защищенности жилого сектора, объектов жизнеобеспечения Южнопортового района города Москвы и транспортной инфраструктуры.

Срок: в период проведения праздничных мероприятий.

1.6. Организовать проведение проверок и выдачу предписаний жителям на предмет освобождения приквартирных холлов от посторонних предметов.

Срок: постоянно.

1.7. Обеспечить уборку мест общего пользования в многоквартирных домах на подведомственной территории от захламления и мусора, уделив особое внимание приквартирным холлам.

Срок: постоянно.

1.8. Обеспечить своевременное направление информации об угрозах террористического характера, фактах незаконного вмешательства, обнаружения подозрительных предметов и других чрезвычайных ситуаций на потенциальных объектах террористических посягательств, а также об экстремистских проявлениях в отдел по ЮВАО УФСБ России по городу Москве и Московской области, УВД по ЮВАО ГУ МВД России по городу Москве, Управление по ЮВАО ГУ МЧС России по городу Москве.

Срок: незамедлительно.

1.9. Совместно с ОМВД по району Южнопортовый провести профилактические встречи с жильцами многоквартирных домов, ведущими асоциальный образ жизни, с целью проведения с ними разъяснительной работы.

Срок: 31.08.2025.

1.10. Совместно с ОУВД по району Южнопортовый и 2 РОНПР Управления по ЮВАО ГУ МЧС России по городу Москве провести выборочную проверку жилого фонда на предмет размещения наглядной агитации по безопасности и антитеррористической защищенности и пожарной безопасности.

Срок: 31.08.2025.

2. Начальнику отдела по взаимодействию с населением А.В. Захаровой, начальнику отдела по вопросам торговли и услуг М.Б. Никитиной совместно с ОМВД России по Южнопортовому району города Москвы и 2 РОНПР Управления по ЮВАО ГУ МЧС России по городу Москве:

2.1 Рекомендовать правообладателям объектов, не относящихся к городской собственности (промышленные предприятия, образовательные учреждения, торгово-развлекательные центры, места досуга и т.д.) принять дополнительные меры безопасности и антитеррористической защищенности.

Срок: 31.08.2025.

2.2. Принять меры по обеспечению безопасности на объектах торговли и услуг с массовым пребыванием населения с целью создания необходимых условий по предупреждению и пресечению возможных актов терроризма и других антиобщественных проявлений.

2.3. Направить письма представителям торговых организаций о запрете проведения массовых мероприятий в период подготовки и проведения празднования Дня знаний, Дня солидарности в борьбе с терроризмом, Дня города.

2.4. Принять меры по исключению продажи спиртных, слабоалкогольных напитков, пива и прохладительных напитков в стеклянной таре в местах проведения массовых мероприятий.

Срок: 01.09.2025, 03.09.2025, 08.09.2025-10.09.2025

3. Руководителю ГБУ «Жилищник района Южнопортовый» С.Н Михайлову, руководителям управляющих компаний и ТСЖ:

3.1 Запретить оставлять коммунальную технику без присмотра на улицах. Обязать подведомственные организации в перерыве между рабочими сменами направлять технику в места постоянной дислокации.

Срок: постоянно.

3.2 Обеспечить уборку и своевременный вывоз мусора с территорий, используемых для проведения праздничных и массовых мероприятий.

Срок: в период подготовки и после окончания мероприятий.

3.3 Принять меры по уборке подъездов хилых домов от бытового и строительного мусора. Сведения по результатам проведения уборки представить в Управление по ЮВАО ГУ МЧС России по городу Москве.

Срок: до 31.08.2025.

3.4. Обеспечить вывоз разукомплектованного и брошенного автотранспорта. Не допускать случаев отстоя большегрузного автомобильного транспорта на территориях, прилегающих к жилым домам и объектам с массовым пребыванием людей.

Срок: постоянно.

3.5. Совместно с ОВД по Южнопортовому району города Москвы и Управлением по ЮВАО ГУ МЧС России по городу Москве, ОАТИ города Москвы и общественными пунктами охраны порядка провести рейды по проверке отселенных, неэксплуатируемых зданий и коммуникационных коллекторов, а также содержания подвальных и чердачных помещений, исправности запирающих устройств входных дверей подъездов жилых домов, с целью исключения доступа в них посторонних лиц.

Срок: до 31.08.2025.

3.6. Совместно с ОАТИ города Москвы запретить подключение, переключение и отключение тепло-, электро- и водо- носителей, проводить любые строительные-монтажные работы, связанные с земляными работами, кроме аварийных.

Срок: в период проведения праздничных мероприятий.

3.7. Совместно в ОМВД по району Южнопортовый провести проверку чердачных и подвальных помещений с последующим закрытием и опечатыванием. Акты проверки представить в управу района.

Срок: до 31.08.2025.

3.8. Взять на особый контроль состояние подъездов, мусорокамер, чердачных, подвальных помещений многоквартирных домов, где проводится капитальный ремонт.

Срок: в период подготовки и после окончания мероприятий.

4. Руководителям организаций и учреждений всех ведомств и форм собственности:

4.1. Организовать дежурство ответственных должностных лиц. Графики дежурств ответственных должностных лиц направить в управу района.

Срок: 04.09.2025.

5. Контроль за исполнением пунктов протокола возложить на первого заместителя главы управы **С.В. Павлиса.**

Голосовали: «за» - 9 голосов, «против» - 0 голосов; «воздержались» - 0.

Глава управы Южнопортового
района города Москвы



А.Н Манжула